

SCAMBIO DI INFORMAZIONI TRA GLI OPERATORI e ISTRUZIONI D'USO

In base a quanto previsto dall'art. 8.2 della del. 294/06 dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas, comunichiamo che Tecniconsul Costruzioni e Gestioni Srl utilizza un'applicazione internet per lo scambio dati con i venditori gas delle informazioni relative all'articolo 2, comma 2 della stessa Del. 294/06 (prestazioni di qualità commerciale e sostituzione del venditore nella fornitura di gas naturale). L'utilizzo di tale standard di comunicazione è obbligatorio a decorrere dal 01/12/2007, intendendo che da tale data non saranno processate le richieste inoltrate con modalità diverse, fatto salvo quanto previsto dall'art. 4.2 della Del. 294/06, ovvero nel caso in cui si verifichi un disservizio nei sistemi telematici di durata superiore alle 12 ore. In tal caso le richieste dovranno essere inoltrate al seguente recapito:

Tecniconsul Costruzioni e Gestioni Srl
Via Morandi 25/C – 06012 Città di Castello (PG)
Fax. 075/8526781

Ogni azienda di vendita accede alla sezione **“Area riservata venditori”** del sito internet <http://www.tecniconsul.it>, attraverso User ID e password fornite.

All'interno della sezione **“Amministrazione”** è disponibile e scaricabile la modulistica (in formato .xls) per inoltrare via Web le richieste di prestazione, da utilizzarsi secondo le indicazioni di seguito riportate. Le richieste di :

- **attivazione e riattivazione** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RA10**, da trasmettere dall'interno della sezione “Pratiche accesso” accedendo alla funzione “Attivazione” e successivamente scegliendo “Invio richieste accesso”.
- **sostituzione nella fornitura ad un cliente finale (switch)** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RS10**, da trasmettere dall'interno della sezione “Pratiche accesso” accedendo alla funzione “Switch richiesti” e successivamente scegliendo “Invio richieste switch”.
- **subentro** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **CV10**, da trasmettere dall'interno della sezione “PDR e consumi” accedendo alla funzione “PDR” e successivamente scegliendo “Invio subentri”.
- **altre prestazioni commerciali** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RP10**, da trasmettere dall'interno della sezione “Prestazione servizi” accedendo alla funzione “Richieste servizi” e successivamente scegliendo “Invio richieste servizi”. All'interno di “Causali interventi” sono elencati i codici delle prestazioni che possono essere richieste, da specificare nell'apposito campo all'interno del modello RP10.
- **letture** mensili eseguite dai venditori devono essere inoltrate attraverso il modulo **CM10**, da trasmettere dall'interno della sezione “PDR e consumi” accedendo alla funzione “Letture e consumi” e successivamente scegliendo “Invio letture”.

All'interno della sezione “PDR e consumi” accedendo alla funzione “Letture e consumi” e successivamente scegliendo “Listino letture” sono disponibili i listini applicati da Tecniconsul Costruzioni e Gestioni Srl per le prestazioni riguardanti: accertamenti ai sensi della del. 40/04, prestazioni commerciali e servizi di lettura.

Navigando all'interno delle varie sezioni disponibili è inoltre possibile ottenere informazioni sullo stato delle pratiche inoltrate al distributore, sui volumi allocati e fatturati e sulla situazione di tutti i PDR serviti.

Città di Castello, 01/10/2007

L'AMMINISTRATORE UNICO